



# Externe Stellenanzeige

Der Fachbereich 5, Team Tiergarten sucht zum 01.12.2021 eine engagierte Person (m/w/d) für folgende Tätigkeit:

- **Kasse Tiergarten mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 25 Stunden und der Entgeltgruppe 04**

Das vielseitige und interessante **Stellenprofil** beinhaltet folgende Aufgaben:

- **Kassentätigkeiten wahrnehmen**
  - Verkauf von Eintrittskarten, Jahreskarten, Eis, Souvenirs und Tierfutter
- **Bearbeitung von Kassenangelegenheiten**
  - Führen vom Kassenbuch Kasse
  - Überprüfung der Kassenbestände
  - Bearbeitung der täglichen Einnahmen
  - Bearbeitung der wöchentlichen Einnahmen der Kasse und Fundtierunterkunft
  - Bearbeitung der Spendeneinnahmen
  - Bearbeitung der Bankeinzahlung
  - Führen der Statistik „Eintritt frei“
  - Führen vom Kassenbuch der Fundtierunterkunft, Quittungen ausstellen, Geld kassieren und abrechnen
  - Erstellen eines Dienstplanes in Abstimmung mit der Leitung
- **Bearbeitung vom Warenbestand in der Kasse**
  - Abstimmung aller Maßnahmen bzgl. Warenbestellung mit der Leitung
  - Bestellung, Warenannahme, Warenkontrolle
  - Preisauszeichnung und Präsentation von Eis und Souvenirs
  - Verpackung von Tierfutter

**Folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwarten wir:**

- mindestens eine abgeschlossene Berufsausbildung
- Arbeitszeit an allen Werktagen einschließlich an Sonn- und Feiertagen nach einem Dienstplan
- Bereitschaft auch außerhalb der regulären Öffnungszeiten für besondere Veranstaltungen und Feste zu arbeiten
- zuverlässige, teamfähige, freundliche Persönlichkeit mit einem gepflegten Erscheinungsbild
- PC- Grundkenntnisse
- Rechenfähigkeit
- Fähigkeit zur selbständigen Kassenbedienung

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Einstellungen der Gemeinde können Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr dieser Gemeinde nach § 9 Abs. 5 Brandschutzgesetz Land Sachsen-Anhalt (hier Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Wir weisen darauf hin, dass im Vorfeld ein internes Bewerberverfahren erfolgt.

Sie bringen die Voraussetzungen mit und sind an dieser Tätigkeit interessiert?  
Dann richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, lückenloser Lebenslauf und Tätigkeitsnachweis, Nachweis des Bildungsabschlusses, alle qualifizierten Zeugnisse) bitte bis zum **29.10.2021** unter dem Kennwort „**Tiergarten**“ an die

**Stadt Halberstadt**  
**FB Innere Verwaltung/KITA/Schulen**  
**Herrn Kuschel**  
**Domplatz 49**  
**38820 Halberstadt**  
Onlinebewerbung unter <https://service.halberstadt.de>

Hinweis zur postalischen Einreichung:

Wir bitten als Bewerbungsunterlagen ausschließlich Fotokopien zu verwenden und auf aufwändige Bewerbungsmappen, Klarsichthüllen etc. zu verzichten.  
Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen (aussagekräftiges und unterschriebenes Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Berufsabschluss, ggf. Arbeitszeugnisse) in das Auswahlverfahren einbezogen werden.

Unterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/innen nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Wir weisen darauf hin, dass bei Abgabe einer E-Mail-Adresse alle Benachrichtigungen über diesen Weg erfolgen.