



Externe Stellenanzeige

Die Stadt Halberstadt sucht für Team Stadtgrün, Sauberkeit zum schnellstmöglichen Termin eine engagierte Persönlichkeit für die

Sachbearbeitung Umweltplanung und Grünflächen (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39,0 Stunden und einer Bezahlung nach Entgeltgruppe 9c.

Das vielseitige und interessante **Stellenprofil** beinhaltet folgende Aufgaben:

- ✓ **Grünflächenbewirtschaftung**
 - selbstständige Beauftragung und Kontrolle der Grünflächenunterhaltung
 - selbstständige quartalsaktuelle Führung des Grünflächenkatasters
 - selbstständige Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln und Zuschüssen des Landes und/oder anderer Zuwendungsberechtigter für Maßnahmen im Rahmen des Aufgabengebietes

- ✓ **Wasserwirtschaft/Hochwasserschutz**
 - eigenverantwortliche Mitarbeit in den Gremien der Unterhaltungsverbände
 - eigenverantwortliche Wahrnehmung aller Aufgaben einer Mitgliedsgemeinde im Unterhaltungsverband
 - Teilnahme an Gewässer- und Deichschau
 - Mitarbeit bei der Planung und Umsetzung von Maßnahmen des vorbeugenden Hochwasserschutzes
 - Instandhaltung kommunaler Teiche ausschließlich deren technischen Anlagen

- ✓ **Arbeitsförderungsmaßnahmen**

- ✓ **Altlasten/Deponien**
 - Führung und selbstständige Aktualisierung des Altlastenkatasters
 - Sichtung und Auswertung des Materials
 - selbstständige Einholung und Information zu Altlastenverdachtsflächen
 - Unterstützung bei Gutachten im Grundstücksverkehr
 - Beratung der Abteilungen bezüglich Verdachtsflächen
 - Unterstützung bei der Bewertung von Altlasten
 - Organisation der Nachsorge stillgelegter Deponien

- ✓ **Verwaltungsinterne Aufgaben**
 - selbstständige Betreuung und Anleitung von Auszubildenden, Ausbildungsbeauftragte/r

- Zusammenarbeit mit der Abteilung Ordnung bei Verstößen gegen das Umweltrecht
 - Zusammenarbeit mit der Abteilung Recht und Liegenschaften bei Pachtverträgen und Grundstücksangelegenheiten
 - Information und Beratung anderer Abteilungen bei Baumaßnahmen o. a. Vorhaben mit umweltrelevanter Bedeutung, insbesondere der Grünflächenpflege und Grünflächenneuanlage einschließlich Erarbeitung von Pflegeplänen
- ✓ **Allgemeine Aufgaben**
- selbstständige Entscheidungsfindung bei Anfragen und Beschwerden von Bürgern auf dem Gebiet des Umweltschutzes und der Grünflächenpflege
 - Strafanzeigenbearbeitung im Rahmen des Aufgabengebietes
 - Beschwerdebearbeitung, Telefonauskünfte, Mailverkehr auch in Vertretung anderer Mitarbeiter/innen

Folgende fachlichen und persönlichen Qualifikationen erwarten wir:

- mindestens eine abgeschlossene Hochschulausbildung (Diplom/Bachelor) als Ingenieur/in für Gartenbau oder ein abgeschlossenes Studium als Ingenieur/in für Landschaftsökologie/Naturschutz oder ein abgeschlossenes Studium als B. sc. der Arboristik oder mindestens eine sonstige abgeschlossene Hochschulausbildung mit einer 3jährigen Berufserfahrung im Bereich Stadtgrün
- FLL-Zertifizierung oder gleichwertige Weiterbildungsnachweise zum Baumkontrolleur wünschenswert
- Fähigkeit zur verständlichen Beratung und zum Eingehen auf den Bürger sowie eine ausreichende Beratungsmotivation
- PKW-Führerschein und die Bereitschaft, den eigenen PKW für Dienstfahrten zu nutzen
- umfassende Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit dem PC (Kenntnisse z.B. MS Office)

Womit Sie uns überzeugen können...

- ✓ freundliches Auftreten und gute Kommunikationsfähigkeiten
- ✓ Sicheres Auftreten in der Öffentlichkeit, besondere Fähigkeiten im Umgang mit Konfliktsituationen
- ✓ selbstständiges Arbeiten
- ✓ Bereitschaft zur Weiterbildung und Qualifizierung

Bei Einstellungen der Gemeinde können Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr dieser Gemeinde nach § 9 Abs. 5 Brandschutzgesetz Land Sachsen-Anhalt (hier Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Wir weisen darauf hin, dass im Vorfeld ein internes Bewerbungsverfahren erfolgt.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die Tätigkeiten sind grundsätzlich in Vollbeschäftigung zu leisten. Besetzungen mit je zwei Teilzeitkräften sind denkbar, wobei gleichzeitige Beschäftigungen an den Arbeitsplätzen ausgeschlossen sind.

Sie bringen die Voraussetzungen mit und sind an dieser Tätigkeit interessiert?
Dann richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, lückenloser Lebenslauf und Tätigkeitsnachweis, Nachweis des Bildungsabschlusses mittels Prüfungszeugnis, alle qualifizierten Zeugnisse) – gern auch als E-Mail/ De-Mail (nur ein Anhang im PDF-Format, maximale Größe 15 MB) bitte bis zum **31.03.2023** unter dem Kennwort „**Stadtgrün**“ an die

Stadt Halberstadt
FB Innere Verwaltung/KITA/Schulen
Domplatz 49
38820 Halberstadt
Onlinebewerbung unter <https://service.halberstadt.de>
E-Mail: Bewerbung@halberstadt.de

Hinweis zur postalischen Einreichung:

Wir bitten als Bewerbungsunterlagen ausschließlich Fotokopien zu verwenden und auf aufwändige Bewerbungsmappen, Klarsichthüllen etc. zu verzichten.

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen (aussagekräftiges und unterschriebenes Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Berufsabschluss, ggf. Arbeitszeugnisse) in das Auswahlverfahren einbezogen werden.

Unterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern/innen nach Ablauf von 6 Monaten nach Bewerbungsschluss vernichtet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Wir weisen darauf hin, dass bei Abgabe einer E-Mail-Adresse alle Benachrichtigungen über diesen Weg erfolgen.